

1. marts 2022

Ramme for sprogvurderinger

Fynslund Skole og Børnehus, Kolding Kommune

Udarbejdet af sprogpædagog Lene W. Meier og Pædagogfaglig Leder Marianne Lorentzen

Med udgangspunkt i "Kolding Kommunes ramme for sprogvurderinger" udføres der sprogvurderinger på alle børn i perioden efter de er fyldt tre år. Herunder følger en præcisering af forhold, der specifikt gør sig gældende i Fynslund Skole og Børnehus.

Hvem har ansvaret, for at der sprogvurderes?

- Det er sprogpædagogen, der har ansvaret for udarbejdelse og vurdering af sprogvurderingen.

Hvornår sprogvurderes

- Der sprogvurderes, når barnet har været i institutionen mellem 3-6 måneder. Sprogvurderingen udarbejdes som udgangspunkt før en første forældresamtale.

Udarbejdelse af handleplaner i kompetencehjulet

- Forældrene orienteres altid, når der er udarbejdet en sprogvurdering på deres barn.
- Kræves der fokuseret eller særlig indsats, etableres der i samarbejde med forældrene en åben rådgivning eller en indstilling til PPR, således at der kan skabes dialog forældre, institutionen og talepædagog imellem, for derefter at vurdere, hvad det videre forløb skal være.

Hvornår/hvordan følges op på sprogvurderingerne

Ved fokuseret og særlig indsats er det sprogpædagogens ansvar, at der bliver fulgt op på sprogvurderingerne på pædagogfaglige møder i institutionen samt ved samarbejde med talepædagogen. Herudover arbejdes der dagligt for at sikre et optimalt sprogmiljø bl.a. gennem pædagogstøttet leg/aktiviteter, dialogisk læsning/historiefortælling samt samtaler med børnene som understøtter deres sprogtiltagelse. Det er på foranledning af og i samarbejde med sprogpædagogen, at personalet på stuen er ansvarlige for, at det bliver en del af den daglige rutine.

Skriftlighed i forbindelse med sprogvurderinger

Der udarbejdes altid sprogvurdering på barnet, og det bliver registreret i learnlab. Alt efter resultatet af sprogvurderingen vurderes der, hvilken indsats der er brug for. Er der tale om general indsats, er det sprogpædagogen, der har ansvaret for at videreformidle, hvad der skal arbejdes med i forhold til barnet. Sprogpædagogen sørger endvidere for, at der gives information til personalet på stuen, så de ved, hvad der skal arbejdes med. Ved indstillinger til talepædagogen, udarbejdes der skriftlig materiale, som videresendes til PPR. Ved fokuseret og særlig indsats er der altid samarbejde med talepædagogen, om det videre forløb. Når et barn er i et forløb ved talepædagogen, sendes der skriftlig materiale til institutionen, så vi er informeret om hvad der arbejdes med. Talepædagogen sender desuden også fagligt relevant materiale som personalet kan arbejde videre med i forhold til det enkelte barn, således at der arbejdes frem mod fælles mål.